**INSTITUT ZA NEONATOLOGIJU**

*BEOGRAD, Ul. kralja Milutina br.50*

Telefoni: Direktor Instituta 3615-049

Pomoćnik direktora 3615-046

Fax: 3619-045 - E-mail: office@neonatologija.rs

Broj: 1691/3

Datum: 28.05.2015.

## KONKURSNA DOKUMENTACIJA

## Za javnu nabavku

**Usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

**javna nabavka male vrednosti br. 24/2015**

**Institut za neonatologiju**

**Beograd**

# SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

član 61. stav 3. Zakona o javnim nabavkama (»Sl. glasnik RS« br. 124/12 )

i član 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS« br. 29/13)

* Opšti podaci o javnoj nabavci
* Podaci o predmetu javne nabavke
* Opšti uslovi za učešće u postupku javne nabavke
* Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
* Uputstvo o načinu kako se dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz čl.75. Zakona o javnim nabavkama
* Tehnička specifikacija
* OBRAZAC 1 - Obrazac ponude
* OBRAZAC 2 - Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom kako da se popuni
* OBRAZAC 3 - izjava ponuđača da ispunjava uslove iz čl.75 i čl.77 Zakona o javnim nabavkama data pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću (popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).
* OBRAZAC 4 - Pismena izjava o prihvatanju uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom u celosti (popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).

- slučaju podnošenja zajedničke ponude – sve dokaze, obrasce i priloge, kako je navedeno u delu ovog Uputstva pod nazivom Zajednička ponuda

* OBRAZAC 5 – Opšti podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi

- OBRAZAC 6 - Izjava ponuđača o dostavljanju BLANKO MENICE za dobro izvršenje posla prilikom zaključenja ugovora, potpisanu i overenu

* OBRAZAC 7 - Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi

 - OBRAZAC 8 - Izjava ponuđača o učešću podizvođača

 - OBRAZAC 9 – Opšti podaci o podizvođačima

 - OBRAZAC 10 - Izjava ponuđača da će se pridržavati propisa i mera zaštite na radu (popunjen, potpisan i pečatom overen).

* OBRAZAC 11 – Obrazac troškova pripreme ponude
* Model ugovora

**OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

 (1) naziv, adresa i internet stranica naručioca –

Institut za neonatologiju, Beograd, Ul.kralja Milutina broj 50

www.neonatologija.rs

(2) vrsta postupka: javna nabavka male vrednosti broj JN. 24/2015,

(3) predmet javne nabavke : javna nabavka usluge servisiranja aparata za skrining sluha

(4) postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci,

(5) nije u pitanju rezervisana javna nabavka,

(6) ne sprovodi se elektronska licitacija,

(7) kontakt : Jelica Stojanović, telefon 011/36 30 125

**PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

1. opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

- javna nabavka usluge servisiranja aparata za skrining sluha

 (2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke – bez partija

* + – Usluge održavanja i popravke medicinske i precizne opreme - 50400000

(3) vrsta okvirnog sporazuma – **ne zaključuje se okvirni sporazum**

**OPŠTI USLOVI**  za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti

javna nabavka usluge servisiranja aparata za skrining sluha

broj 24/2015

**PREDMET NABAVKE**: Nabavka usluge servisiranja aparata za skrining sluha

**KVALITET:** u skladu sa proizvođačkom deklaracijom

**CENA:** fiksna do kraja ugovorenog posla, u cenu uračunati troškovi transporta robe, pribavljanja dozvola i saglasnosti, carina, atesti i svih drugih sličnih troškova vezano za isporuku predmeta nabavke.

**NAČIN PLAĆANJA:** Po izvršenim uslugama u roku do 15 dana.

**FINANSIJSKE GARANCIJE:**

**Ponuđač je obavezan da dostavi tražena sredstva finansijskog obezbeđenja, kako je navedeno Uputstvu ponuđačima kako da sačine ponudu, u tački 11 pod nazivom »Finansijsko obezbeđenje«.**

**GARANCIJA:**

 **-** za ugrađene delove 12 meseci

 - za izvršene radove 12 meseci.

**VREME IZVRŠENJA USLUGE**: 5 radnih dana

**ROKOVI ZA INTERVENCIJE:**

 **-** rok za odaziv za servisne intervencije: 24 sata.

* za servisne intervencije manjeg obima za koje se delovi nalaze na lageru: do 3 dana.
* za servisne intervencije (koji podrazumevaju odvoženje aparata u servis i/ili uvoz delova): do 20 dana.

**DINAMIKA RADOVA:** prema dinamici koju predviđaju pravila o servisu opreme po preporuci proizvođača ili na zahtev Korisnika usluga usled defekta opreme.

**MESTO ISPORUKE:** Franko magacin naručioca Ul. kralja Milutina br. 50, Beograd;

**REZERVNI DELOVI:** obezbeđeni od strane davaoca usluga.

**DOKAZ O KVALITETU:** sertifikat o ispravnosti pri isporuci.

**KRITERIJUM ZA IZBOR PONUDE:** najniža ponuđena cena

**UPUTSTVO**

**o načinu kako se dokazuje ispunjenost OBAVEZNIH uslova iz**

 **čl.75. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/2012)**

 Pravo na učešće u postupku ima domaće pravno i fizičko lice, koje ispunjava obavezne uslove za učešće propisane članom 75 Zakona o javnim nabavkama.

 Ispunjenost obaveznih uslova za učešće ponuđač potvrđuje izjavom da ispunjava uslove datom pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću u skladu sa čl.77 stav 4. Zakona o javnim nabavkama, osim uslova iz čl.75 stav 1 Zakona, gde je potrebno dostaviti:

**- izvod iz registra nadležnog organa**

**Shodno članu 79 stav 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa, ali je potrebno da u ponudi navede internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.**

 Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može **pre donošenja odluke** o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija da dostavi original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

 Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Na osnovu člana 61. st.4. tač. 1. Zakona o javnim nabavkama, („Sl. glasnik RS“, br. 124/12), a u vezi člana 8. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentaciju u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS”, br. 29/13), Institut za neonatologiju u Beogradu daje

## UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

**za javnu nabavku br. 24/2015**

 Uputstvo ponuđačima sadrži podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke male vrednosti br. **24/2015.**

**1. Jezik**

Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku.

**2.Način na koji ponuda mora biti sastavljena, odnosno, popunjavanje obrazaca ponude**

Ponuđač je dužan da po dobijanju konkursne dokumentacije Instituta za neonatologiju podnese ponudu u skladu sa zahtevom naručioca iskazanog u konkursnoj dokumentaciji i javnom pozivu.

U prilogu konkursne dokumentacije nalaze se OPŠTI USLOVI ZA UČEŠĆE u pogledu predmeta nabavke, tehničke karakteristike (specifikacija), količine i opisa, načina sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, načina plaćanja, roka isporuke, mesto izvršenja i kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude, sa zahtevom naručioca u odnosu na svaki od ovih elemenata, prema kojima treba dati ponudu.

Ponuđač je dužan da podnese:

1. OBRAZAC 1 - Obrazac ponude mora biti popunjen (popunjen obrazac ponude znači popuniti sva prazna polja određena za upis podataka), čitko, bez precrtavanja, brisanja i dopisivanja, overen i potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača.
2. OBRAZAC 2 - Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom kako da se popuni (popunjen, potpisan i overen pečatom),
3. OBRAZAC 3 - izjava ponuđača da ispunjava uslove iz čl.75 i čl.77 Zakona o javnim nabavkama data pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću (popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).
4. OBRAZAC 4 – Pismena izjava o prihvatanju uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom u celosti (popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).
5. u slučaju podnošenja zajedničke ponude – sve dokaze, obrasce i priloge, kako je navedeno u delu ovog Uputstva pod nazivom Zajednička ponuda
6. OBRAZAC 5 – Opšti podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi (popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).
7. OBRAZAC 6 - Izjava ponuđača o dostavljanju BLANKO MENICE za dobro izvršenje posla prilikom zaključenja ugovora, potpisanu i overenu
8. OBRAZAC 7 - Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).

 13) OBRAZAC 8 - Izjava ponuđača o učešću podizvođača

 14) OBRAZAC 9 – Opšti podaci o podizvođačima

 15) OBRAZAC 10 - Izjava ponuđača da će se pridržavati propisa i mera zaštite na radu (popunjen, potpisan i pečatom overen).

16) OBRAZAC 11 – Obrazac troškova pripreme ponude

17) Model ugovora (mora biti popunjen, potpisan od strane odgovornog lica i overen pečatom).

Karakter zvanične ponude ima samo ona ponuda koja je podneta na neizmenjenim obrascima, overenim od strane naručioca.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može **pre donošenja odluke** o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija da dostavi original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

 Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama sa naznakom “PONUDA – NE OTVARATI” i obaveznom naznakom naziva ponuđača, imena lica i telefona za kontakt, jer bez ovih podataka naručilac neće moći da identifikuje ponuđača.

Lice koje neposredno predaje ponudu mora imati ovlašćenje za predaju.

 **3. Partije**

Predmet javne nabavke nije oblikovan u više partija.

**4. Ponuda sa varijantama**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

**5**. **Izmene, dopune i opoziv ponude**

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni i opozive svoju ponudu, na isti način na koji se dostavljaju ponude predviđen u tački 2 ovog Uputstva.

Izmene, dopune i opoziv ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama sa naznakom “PROMENA PONUDE – NE OTVARATI” i obaveznom naznakom naziva ponuđača, imena lica i telefona za kontakt, jer bez ovih podataka naručilac neće moći da identifikuje ponuđača.

Lice koje neposredno predaje ponudu sa **izmenom, dopunom i opozivom** mora imati ovlašćenje za predaju.

Promena ponude (izmena, dopuna i opoziv**)** mora biti jasno i nedvosmisleno navedena u tekstu, čiji sadržaj će se utvrditi u postupku otvaranja ponude.

**6. Zabrana iz člana 87 stav 4 Zakona o javnim nabavkama**

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

**7. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ovog zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno, osim ako naručilac iz opravdanih razloga ne odredi drugačije.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;

3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;

4) ponuđaču koji će izdati račun;

5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;

6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

**8. Ponuda sa podizvođačem**

**U slučaju angažovanja podizvođača ponuđač u celini odgovara za izvršenje nabavke.**

Za **sve svoje podizvođače navedene u ponudi ponuđač mora da podnese:**

1. sve tražene dokaze o ispunjavanju obaveznih uslova za učešće u postupku, koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji u delu OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE tačke 1. do 4. u istom obliku i na način kako se to traži od ponuđača. Dopunske uslove podizvođači dokazuju na način određen u konkursnoj dokumentaciji.
2. izjave i priloge za svakog podizvođača

Samo nosilac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom sledeće:

-obrazac ponude

-model ugovora

-obrazac strukture cene

-obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz čl.44 ZJN

-izjave i priloge

 Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču , ne može biti veći od 50% vrednosti predmenta nabavke.

**9. Rok, način i uslovi plaćanja**

Zahtevi u pogledu traženog roka, načina i uslova plaćanja, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude određeni su u delu konkursne dokumentacije OPŠTI USLOVI ZA UČEŠĆE.

Ne mogu se prihvatiti neprecizno određeni rokovi (npr. odmah, po dogovoru, sukcesivno, od –do i sl.). U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rokove, ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

**10. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi**

Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost.

Ako naručilac oceni da ponuda sadrži neuobičajeno nisku cenu, saglasno članu 92. Zakona o javnim nabavkama, dužan je da od ponuđača zahteva detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

Ponuđač je dužan da u roku od **pet** dana od dana dobijanja pisanog zahteva za obrazloženjem, dostavi naručiocu odgovor, a po potrebi i odgovarajuće dokaze.

### U slučaju da analiza datog obrazloženja ne potvrdi opravdanost ponuđene cene, ponuda će biti odbijena.

**11. Važenje ponude**

Period važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i mora biti najmanje 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda. U slučaju isteka roka važenja ponuda, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

Zahtevi i odgovori u vezi sa tim dostavljaće se u pisanom obliku.

**12. Finansijsko obezbeđenje**

Ponuđač je obavezan da **uz ponudu** dostavi tražena sredstva finansijskog obezbeđenja:

Izjava ponuđača o dostavljanju BLANKO MENICE za dobro izvršenje posla prilikom zaključenja ugovora, potpisanu i overenu

Sredstva finansijskog obezbeđenja koje dostavlja izabrani ponuđač prilikom zaključenja ugovora:

- Za dobro izvršenje posla : BLANKO MENICA, potpisana i overena, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Predmetna menica za dobro izvršenje posla, aktiviraće se u slučaju da ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Menica za dobro izvršenje posla biće vraćena ponuđaču po isteku roka važenja menice.

Uz odgovarajuću menicu izabrani ponuđač je dužan da dostavi i sledeće dokumenta:

- menično ovlašćenje

- fotokopiju kartona deponovanih potpisa

- fotokopiju OP obrasca (obrasca sa navođenjem lica ovlašćenih za zastupanje ponuđača)

- fotokopiju overenog zahteva za registraciju menica od strane poslovne banke.

**13. Poverljivost ponude**

Saglasno čl.14 i 15 Zakona o javnim nabavkamanaručilac ne postavlja posebne zahteve u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje stavlja ponuđačima na raspolaganje, niti se **c**ena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponuda smatraju poverljivim.

1. **Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja**

Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom, saglasno članu 20. Zakona o javnim nabavkama.

Komunikacija treba da se odvija na način da se poštuju rokovi predviđeni ovim zakonom i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

 **15. Traženje dodatnih objašnjenja**

Na zahtev naručioca ponuđač će pismeno dostaviti objašnjenja, koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, kao i omogućiti da izvrši kontrolu (uvid) kod ponuđača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizlazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**16. Kriterijumi za ocenjivanje ponuda**

Svaka partija ocenjuje se pojedinačno po kriterijumu **najniža ponuđena cena**;

Ocenjivanje i rangiranje ponuda po partijama zasnivaće se na kriterijumu koji je, kao i njegov relativni značaj (ponder) utvrdjen na sledeći način:

* **Ponuđena cena**

**Maksimalan broj pondera po ovom kriterijumu će dobiti onaj ponuđač koji ponudi najnižu cenu. Ponderisanje će se vršiti po formuli (A/B) x broj pondera , gde je A = najniža ponuđena cena, B = cena ponuđača kome se obračunavaju ponderi.**

Pod ponuđenom cenom podrazumeva se cena u Obrascu ponude bez obračunatog PDV-a.

1. **Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom**

Ukoliko, nakon izvršenog ponderisanja, dve ili više ponuda imaju jednak broj pondera, ili istu ponuđenu cenu, element kriterijuma na osnovu kojeg će se dodeliti ugovor, u smislu člana 84. stav 4. ZJN, biće veći broj pondera ostvarenih po osnovu DUŽEG ROKA PLAĆANJA.

1. **Zaštita prava ponuđača**

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv

svake radnje naručioca, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana prijema odluke.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. ovog zakona. Ponuđač je dužan da zahtev za zaštitu prava dostavi na način da je naručilac primi u najkraćem mogućem roku.

Ako se zahtrev dostavlja neposredno, elektronskom poštom ili faksom, ponuđač mora imati potvrdu prijema odluke od strane naručioca, a ukoliko se zahtev dostavlja putem pošte mora se poslati preporučeno sa povratnicom.

Ako naručilac odbije prijem zahteva, smatra se da je zahtev dostavljen dana kada je prijem odbijen.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Uplatu takse iz člana 156. stav 3. Zakona izvršiti na sledeći način:

svrha plaćanja: ZZP, naziv naručioca, broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava

* korisnik (primalac): Budžet Republike Srbije;
* šifra plaćanja: 153;
* br. žiro računa: 840-306788742221843-57;
* broj modela 97;
* poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava

**19. Zaključenje ugovora**

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnoj nabavci, odnosno naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor u slučaju iz člana 112 stav 2 tačka 5 ako je podneta jedna ponuda.

 OBRAZAC 1.

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obrazac

*P O N U D E*

Javna nabavka usluge servisiranja aparata za skrining sluha

javna nabavka male vrednosti 24/2015

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

**I PODACI O PONUĐAČU**

Poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa sedišta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail ponuđača\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime osobe za kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### **Telefaks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Žiro-račun ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### **PIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#### **Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Registarski broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II NAVESTI PODATKE O TOME DA LI SE PONUDA PODNOSI SAMOSTALNO ILI KAO ZAJEDNIČKA PONUDA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III ROK VAŽENJA PONUDE IZRAŽEN U BROJU DANA OD DANA OTVARANJA PONUDE JE\_\_\_\_\_\_DANA.**

**IV OBRAZAC PONUDE POPUNITI, OVERITI PEČATOM I POTPISATI, ČIME SE POTVRĐUJE DA SU TAČNI PODACI KOJI SU U ISTOM NAVEDENI.**

**Aparat za skrining sluha ECHO SCREAN S/N300074**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Br.  | Opis  | Jedinica mera | količina | Jedinična cena u din. Bez PDV-a |
| 1 | Servis aparataECHO SCREAN S/N300074, primarna defektaža i ino kalibracija, sa kontrolnim testom na veštačkom uvu | servis | 1 |  |
| 2 | Filter za aparat za skrining sluha | kom | 10 |  |
| 3 | Oliva za aparat za skrining sluha | kom | 10 |  |
| UKUPNO DINARA BEZ PDV-a |  |
| PDV |  |
| UKUPNO DINARA SA PDV-om |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pečat i potpis ovlašćenog lica)

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

javna nabavka male vrednosti 24/2015

 Spisak opreme koja se servisira :

**Aparat za skrining sluha ECHO SCREAN S/N300074**

 Tehnička specifikacija odgovara podacima iz Obrasca ponude - Obrazac broj 1.

 **OBRAZAC 2**

|  |
| --- |
| NARUČILAC: **INSTITUT ZA NEONATOLOGIJU**MESTO: **BEOGRAD**ADRESA: **KRALJA MILUTINA 50** |

|  |
| --- |
| PONUĐAČ: MESTO: ADRESA: |

**OBRAZAC STRUKTURE CENE**

Javna nabavka usluge servisiranja aparata za skrining sluha

javna nabavka male vrednosti 24/2015

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RB. | NAZIV DOBRA | JED. MERE | KOL. | STOPA PDV U % | NETO FAKTURNA CENA | ZAVISNI TROŠKOVI NABAVKE | NABAVNA CENA | MARŽA | BONIFIKACIJA ZA KUPCE (RABAT) | PRODAJNA CENA BEZ PDV-a PO JED. MER. SA RABATOM | UKUPNA VREDNOST BEZ PDV-a PO JED. MER. SA RABATOM |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 (6+7) | 9 | 10 | 11 (8+9-10) | 12 (4\*11) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Servis aparataECHO SCREAN S/N300074, primarna defektaža i ino kalibracija, sa kontrolnim testom na veštačkom uvu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Filter za aparat za skrining sluha | kom | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Oliva za aparat za skrining sluha | kom | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA:**

* obrazac popuniti uredno i čitko u skladu sa numerisanim kolonama,
* stopu PDV-a naznačiti radi evidencije visine stope prema vrsti roba,
* kolone 5, 6 i 7 popuniti u skladu sa zakonskim propisima iz te oblasti,
* u kolonu 11 i 12 uključiti rabat u koliko je odobren,

- u napomeni navesti osnov odobrene bonifikacije (rabata) za kupca. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pečat i potpis ovlašćenog lica)

 **OBRAZAC 3**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ: 24/2015**

**usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

**IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI USLOVA**

**ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću ponuđač potvrđuje:

 - da za javnu nabavku usluge servisiranja aparata za skrining sluha**,** koja se sprovodi kao 24.javna nabavka male vrednosti Instituta za neonatologiju u 2015. godini, pored traženih minimalnih uslova iz konkursne dokumentacije, ispunjava i uslove iz člana 75. i poseduje dokaze iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama.

* da će ukoliko ponuda potpisnika ove izjave, bude ocenjena kao najpovoljnija, na osnovu

izveštajakomisije za javnu nabavku, dostaviti original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza, ako naručilac pre donošenja odluke o dodeli ugovora to zahteva od ponuđača.

* da prihvata da ukoliko u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet

dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pečat i potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC 4**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ: 24/2015**

**usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

**I Z J A V A**

Izjavljujemo da smo razumeli i u potpunosti, bez rezerve prihvatili sve uslove naručioca u vezi učešća u predmetnoj javnoj nabavci, odnosno uslove i pravila objavljene u javnom oglasu, kao i uslove i zahteve naznačene u konkursnoj dokumentaciji. Svesni smo i saglasni da ti uslovi u celini predstavljaju sastavni deo ugovora koji će se zaključiti sa najpovoljnijim ponuđačem i koji mora biti saglasan sa ovim uslovima.

Kao ovlašćeno lice za zastupanje ponuđača, odgovorno izjavljujem da su svi podaci sadržani u ponudi istiniti, uz svest da davanje netačnih ili nepotpunih informacija podleže prekršajnoj odgovornosti u skladu sa članom 170. Zakona o javnim nabavkama i da može dovesti do isključenja iz ovog postupka i svih budućih postupaka nabavki naručioca, kao i da će slučaj biti prijavljen Upravi za javne nabavke i Republičkoj komisiji za zaštitu ponuđača u postupcima javnih nabavki.

Obavezujem se da na zahtev Naručioca, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zahteva, dostavim tražene dokaze kojima se potvrđuje verodostojnost podataka datih u ponudi.

Saglasni smo da naručilac može u slučajevima predviđenim ugovornim odredbama, realizovati predviđena sredstva obezbeđenja u punom obimu, bez posebnih uslova ili saglasnosti.

Ovom postupku javne nabavke pristupamo nakon pažljivog upoznavanja sa posebnim zahtevima naručioca sadržanim u konkursnoj dokumentaciji, u duhu dobrih poslovnih običaja, a u cilju zaključenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci. Ukoliko budemo smatrali da su se u toku sprovođenja ovog postupka stekli uslovi za podnošenje zahteva za zaštitu prava isti ćemo pokrenuti u skladu sa zakonskim odredbama, ali ni u kom slučaju motiv i svrha učešća u predmetnom postupku javne nabavke nije podnošenje zahteva za zaštitu prava, niti opstrukcija postupka javne nabavke u bilo kom smislu.

 Datum Ponuđač

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBRAZAC 5**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ: 24/2015**

**usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

**OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

**KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

**Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Lice za kontakt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefaks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poreski broj ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Matični broj ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Broj računa i naziv banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Datum Ponuđač

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Napomena: Obrazac se popunjava samo u slučaju kada se podnosi Zajednička ponuda.**

**U slučaju većeg broja obrazaca treba fotokopirati za svakog učesnika u Zajedničkoj ponudi.**

**OBRAZAC 6**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ: 24/2015**

**usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

**I Z J A V A**

**O DOSTAVLJANJU BLANKO MENICE**

 **Ovom izjavom neopozivo potvrđujemo da ćemo prilikom zaključenja ugovora dostaviti Naručiocu:**

- Za dobro izvršenje posla BLANKO MENICU, potpisanu i overenu, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.

**MP** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###  (potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA:

U slučaju zajedničke ponude ovaj obrazac fotokopirati i popuniti od strane svakog učesnika u zajedničkoj ponudi

**OBRAZAC 7**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ: 24/2015**

**usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

Na osnovu člana 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/12) i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentaciju u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS”, br. 29/13), ponuđač daje

 **Izjavu o nezavisnoj ponudi**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje se, da je ponuđač u postupku javne nabavkezajavnu nabavku usluge servisiranja aparata za skrining sluha, broj24/2015, koji sprovodi Institut za neonatologiju, kao naručilac, ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovanim licima.

**Napomena:** U slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u slmislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pečat i potpis ovlašćenog lica)

 **OBRAZAC 8**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ: 24/2015**

**usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

**IZJAVA**

**PONUĐAČA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA**

U vezi sa pozivom za dostavljanje ponude za javnu nabavku usluge servisiranja aparata za srining sluha upostupku javne nabavke male vrednosti broj **24/2015**, izjavljujemo da nastupamo sa podizvođačem / podizvođačima i u nastavku navodimo njegovo / njihovo učešće po vrednosti:

U ponudi podizvođač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (navesti naziv podizvođača)

u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u nabavci usluge servisiranja aparata za skrining sluha na sledeći način \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

što iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_ % vrednosti ponude.

 Datum Ponuđač

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Napomena: Obrazac se popunjava samo u slučaju da ponuđač nastupa da podizvođačem.

 U slučaju većeg broja podizvođača, obrazac treba fotokopirati.

 **OBRAZAC 9**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ: 24/2015**

**usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU**

**Naziv podizvođača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adresa podizvođača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Lice za kontakt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefaks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poreski broj ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Matični broj ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Datum Podizvođač

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Napomena: Obrazac se popunjava samo u slučaju da ponuđač nastupa da podizvođačem.**

 **U slučaju većeg broja podizvođača, obrazac treba fotokopirati.**

 **OBRAZAC 10**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ: 24/2015**

**usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

Na osnovu člana 75.stav 2. Zakona o javnim nabavkama (“Sl. glasnik RS”, br. 124/12), a u skladu sa zahtevima utvrđenim konkursnom dokumentacijom u postupku javne nabavke male vrednosti broj 24/2015 daje se sledeća

**I Z J A V A**

Ponuđač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je poštovao i poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne i radne sredine, kao i da je imalac prava intelektualne svojine.

 P o n u đ a č,

M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

 **OBRAZAC 11**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ: 24/2015**

**usluge servisiranja aparata za skrining sluha**

INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(navesti naziv ponuđača),* dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
| ***VRSTA TROŠKA*** | ***IZNOS TROŠKA U RSD*** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
| ***UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE*** |  |

 Shodno članu 88. stav 2. ZJN, troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

 **Potpis ovlašćenog lica**

**M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Napomene:**

*Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i overiti pečatom obrazac.*

 *Ukoliko ponuđač nema troškova za pripremanje ponude, neophodno je da dostavi potpisan i overen prazan Obrazac.*

#  PREDLOG

# U G O V O R A

##

Zaključen između ugovornih stranaka:

1. **INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU**, Beograd, Ul. kralja Milutina br. 50 (u daljem

tekstu: naručilac usluge), koga zastupa direktor Prim Mr sc. med. dr Milica Ranković Janevski

 i

2. **»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« \_\_\_\_\_\_\_\_**, Ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ br. \_\_\_ (u daljem tekstu: izvršilac usluge) koga zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka usluge servisiranja aparata za skrining sluha ECHO SCREAN S/N300074 proizvođača\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prema ponudi izvršioca br. \_\_\_\_\_ od 2015. godine (zavedena kod kupca) i prihvaćenoj odlukom direktora naručioca br. \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_.2015.

Član 2.

 Izvršilac se obavezuje da za račun naručioca servisira i održava aparat za skrining sluha ECHO SCREAN S/N300074, kao i isporučuje potrošni materijal.

 Ukupna vrednost predmeta kupoprodaje shodno stavu 1. ovog člana iznosi

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din., bez PDV-a**

Cena je fiksna do kraja ugovorenog posla, u cenu uračunati troškovi transporta robe, pribavljanja dozvola i saglasnosti, carina, atesti i svih drugih sličnih troškova vezano za isporuku predmeta nabavke.

Član 3.

Ugovorne stranke su saglasne da se usluge koje su predmet ovog ugovora izvrše u roku od 5 radnih dana.

Izvršilac se obavezuje da po nalogu naručioca, odmah, a najkasnije sledećom dinamikom izvrši naručenu servisnu uslugu, i to:

- urgentne intervencije 4 sata,

- za servisne intervencije (koje podrazumevaju rad u servisu i/ili uvoz delova)

 do 20 dana,

* ostale intervencije 24 sata.

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge iz člana 1. ovog Ugovora prema dinamici koju predviđaju pravila o servisu opreme po preporuci proizvođača ili na zahtev naručioca usluga usled defekta opreme, i to:

* da usluge vrši u okviru propisanih normativa radova kvalitetno i u dogovorenim rokovima,
* da garantuje za izvršene radove, prema opšte važećim pravilima garancije,
* da obezbeđuje originalne rezervne delove i pribor, po specifikacijima naručioca,
* da na zahtev naručioca izvrši doobuku osoblja za rukovanje opremom,

Izvršilac se obavezuje da po izvršenoj usluzi aparat pusti u rad u prisustvu naručioca.

Član 4.

Izvršilac garantuje da poslove iz člana 2 ovog ugovora obavlja savesno i stručno, u svemu prema tehničkim propisima, standardima i normativima, koji važe za izvršenje poverenih usluga.

Izvršilac se obavezuje da će, evidentne nepravilnosti u rukovanju sa opremom, pravovremeno prijavljivati nadležnoj službi naručioca radi zaštite pacijenata, osoblja i same opreme.

Ukoliko se na robi koja je predmet ovog Ugovora ustanovi bilo kakav nedostatak ili neispravnost, ili isporuka ne zadovoljava dogovorenu količinu, naručilac je dužan da odmah vrati robu, a izvršilac je dužan da izvrši zamenu reklamirane robe istog dana.

Izvršilac se obavezuje da po izvršenoj usluzi aparat pusti u rad u prisustvu naručioca.

Član 5.

Sredstva finansijskog obezbeđenja koje dostavlja izabrani ponuđač prilikom zaključenja ugovora:

- Za dobro izvršenje posla : BLANKO MENICA, potpisana i overena, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Predmetna menica za dobro izvršenje posla, aktiviraće se u slučaju da ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Menica za dobro izvršenje posla biće vraćena ponuđaču po isteku roka važenja menice.

Uz odgovarajuću menicu izabrani ponuđač je dužan da dostavi i sledeće dokumenta:

- menično ovlašćenje

- fotokopiju kartona deponovanih potpisa

- fotokopiju OP obrasca (obrasca sa navođenjem lica ovlašćenih za zastupanje ponuđača)

- fotokopiju overenog zahteva za registraciju menica od strane poslovne banke.

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da za izvršene usluge i ugrađene rezervne delove da garanciju u trajanju od dvanaest meseci od stavljanja aparata u funkciju.

Član 7.

Naručilac se obavezuje da za izvršenje usluga koje su predmet ugovora izvršiocu plati prema servisnom radnom nalogu i fakturi, uplatom na tekući račun broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Član 8.

Ugovor se zaključuje na određeno vreme, za period od godinu dana.

Član 9.

Sva eventualna sporna pitanja ugovorne strane rešavaće sporazumno.

Ukoliko se spor ne može rešiti sporazumno, ugovorne strane su saglasne, da iste razreše pred nadležnim sudom u Beogradu.

Član 10.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana dobija po 2 (dva) primerka.

 I Z V R Š I L A C N A R U Č I L A C

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Prim Mr sc. med. dr Milica Ranković Janevski